



नेपाल सरकार  
भूमि व्यवस्था, सूचना तथा सार्वजनिक निर्माण विभाग  
भूमि व्यवस्था, सूचना तथा अभिलेख विभाग  
भूमिसुधार तथा मालपोत कार्यालय  
गुलरिया, बर्दिया

फोन नं. - २०७७२००००  
फोन नं. - २०७७२००००  
फ्याक्स नं. - २०७७२००००  
ईमेल - [info@doima.gov.np](mailto:info@doima.gov.np)  
ईमेल - [info@doima.gov.np](mailto:info@doima.gov.np)  
वेबसाइट - <http://public.doima.gov.np>

प.सं. २०७७/०७८  
अ.नं.

*SA 201  
website update with  
Date  
नाइ*

मिति - २०७७/११/०४

*मिस्त्र बहादुर खत्री*

भु-सेवा केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी सूचना

भूमि व्यवस्थापन तथा अभिलेख विभाग चाटमिति २०७७/१०/१४ गते कान्तिपुर दैनिकमा प्रकाशित सूचना अनुसार यस कार्यालयमा भु-सेवा केन्द्र सञ्चालन निर्देशिका २०७६ लागू गर्न निर्णय भएको व्यहोरा हुन आएकोले भु-सेवा केन्द्र स्थापना तथा सञ्चालन गर्नेको लागि मालपोत नियमावली २०३६ (संशोधन सहित) को नियम २३(क) र २३(ख) बमोजिम योग्यता पुरोका तथा भु-सेवा केन्द्र सञ्चालन निर्देशिका २०७६ को दफा ७ मा तोकिए बमोजिम पूर्वाधार पुरा भएका इच्छुक व्यक्ती सन्ध्या तथा स्थानिय सरकारमा अनुमति लिनको लागि मिति २०७७/११/०४ देखि २०७७/१२/०४ सम्म <https://public.doima.gov.np> सम्म निवेदन पेश गरी सोसंग सम्बन्धीत सञ्चालन कार्यालय यस कार्यालयको प्रधानमन्त्रालयमा पेश गर्नहुन सक्ने जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

भु-सेवा केन्द्र अनुमति किसिम र योग्यता निम्न अनुसार हुने छ :-

व्यक्तिको हकमा	संस्थाको हकमा	स्थानिय तहको हकमा	कानून व्यवसायी वा लेखापढी व्यवसाय गर्ने प्रमाणपत्र प्राप्त व्यक्तिको हकमा	साधारण प्रयोगकर्ताको हकमा
क) नेपाली नागरिक, खा) १८ बर्ष उमेर पुरा भएको, ग) कम्प्युटर विषय लिड कर्मिमा प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उतिर्ण गरेको वा अन्य विषयमा सो सरहको योग्यता भई कम्प्युटर सम्बन्धी कर्मिमा छ महिना तालिम प्राप्त गरेको, घ) प्रचलित कानून बमोजिम स्थायी लेखा नम्बर लिएको, इ) भु-सेवा केन्द्र सञ्चालनको लागि ७ बमोजिम भौतिक पूर्वाधार भएको, च) नैतिक पनन देखिने फेजदारी कसुर वा लिखत सम्बन्धी कुनै कसुरमा अदालतबाट दीर्घी प्रमाणित नभएको ।	क) प्रचलित कानून बमोजिम सेवा प्रदायक संस्थाको रूपमा दर्ता भएको, ख) संस्थामा (काम गर्ने जनशक्ति) नेपाली नागरिक भै १८ बर्ष उमेर पुरा भएको, ग) संस्थामा काम गर्ने जनशक्तिको योग्यता कम्प्युटर विषय लिड कर्मिमा प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उतिर्ण गरेको वा अन्य विषयमा सो सरहको योग्यता भई कम्प्युटर सम्बन्धी कर्मिमा छ महिना तालिम प्राप्त गरेको, घ) प्रचलित कानून बमोजिम संस्थाको नाममा स्थायी लेखा नम्बर लिएको, इ) कर चुक्ताको प्रमाण र भु-सेवा केन्द्र सञ्चालनको लागि दफा ७ बमोजिम भौतिक पूर्वाधार भएको ।	क) सेवा केन्द्र जनशक्ती र पूर्वाधार भएको	क) कानून व्यवसायी वा लेखापढी व्यवसायीको प्रमाण पत्र भएको। ख) नेपाली नागरिक ग) प्रचलित कानून बमोजिम स्थायी लेखा नम्बर लिएको, घ) कर चुक्ताको प्रमाण भएको, इ) भु-सेवा केन्द्र सञ्चालनको लागि दफा ७ बमोजिम भौतिक पूर्वाधार भएको ।	क) प्रधानकर्ताको नाममा जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पर्जा भएको, ख) आफ्नो नाममा भएका जग्गाको कित्ता विवरण भु-सेवा प्रणालिमा अडभिटिङ गएको, ल) भु-सेवा प्रणालिमा अडभिटिङ विवरण र जग्गाधनी दर्ता संस्थामा भएका विवरण करक पर्जा जग्गाधनी परिचयमा समस्ता अडभिटिङ जग्गाधनीको यस कार्यालयमा नई छुट्टा अडभिटिङ गराउन पर्नेछ ।

भु-सेवा केन्द्र सञ्चालनको लागि चाहिने पूर्वाधार :-

१. कम्प्युटर
२. प्रिन्टर
३. ग्याकअप सिस्टम

*मिस्त्र बहादुर खत्री  
कार्यालय प्रमुख*



नेपाल सरकार  
भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय  
भूमि व्यवस्थापन तथा अभिलेख विभाग  
भूमिसुधार तथा मालपोत कार्यालय  
गुलरिया, बर्दिया

फोन नं. : ०२४-२५५००५  
फोन नं. : २४५५१००५  
फ्याक्स नं. : २४५५१००५  
ईमेल : [land@bardiya.gov.np](mailto:land@bardiya.gov.np)  
वेबसाइट : [www.bardiya.gov.np](http://www.bardiya.gov.np)

शिव बहादुर ख  
कार्यालय प्रमुख

४. स्क्रानर

५. भू सूचना प्रणाली संग-Compatible हुने बायोमेट्रिक डिभाइस ( Biometric Device: Secugen, Digital Persona, Netgen, Signature capture Device: epadlink, Camera: Logitech FullHD 1080 px)

६. कम्तिमा २/२ एमबिपीएसको डेडिकेटेड इन्टरनेट कनेक्टिभिटी

अनुमति पत्रको दस्तुर, अवधि तथा नविकरण सम्बन्धी व्यवस्था

१. साधारण प्रयोगकर्ताले युजर एकाउण्ट खोल्नका लागि सम्बन्धित कार्यालयमा रु ५००/- (पाँच सय रूपैया) दस्तुर बुझाउनु पर्नेछ र प्रत्येक दश वर्षमा नविकरणका लागि रु १००/- (एक सय रूपैया) दस्तुर बुझनु पर्नेछ ।

२. साधारण प्रयोगकर्ताले युजर एकाउण्ट नविकरण नगरेको अवस्थामा अनलाइन प्रणालीमा लागू प्रयोगकर्ताको पत्र पत्रको विवरण हुनेछ ।

अनुमति पत्रको दस्तुर अवधि तथा नविकरण सम्बन्धी व्यवस्था:

१. साधारण प्रयोगकर्ताले युजर एकाउण्ट खोल्नका लागि कार्यालयमा रु. ५००/- दस्तुर बुझाउनु पर्नेछ र प्रत्येक दश वर्षमा नविकरणको लागि रु. १००/- दस्तुर बुझाउनु पर्नेछ ।

२. व्यक्तिको तथा लेखापट्टी व्यवसायीका हकमा रु. २०००/-

३. कानून व्यवसायी वा संस्थाको हकमा रु. ५०००/-

४. उक्त दस्तुर यस कार्यालयको रा.वा.बैंक गुलरिया शाखामा रहेको राजध खाता नं. १०००१००२००००१०००० गजड शिर्षक नं. १४२२९ कार्यालयको कोड नं. ३३६०१५८०२ मा रकम जम्मा गरी सोको सबल भौचर पेश गर्नु पर्नेछ ।

५. भू-सेवा केन्द्र सञ्चालन अनुमति लिन चाहने व्यक्ति वा संस्थाले कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय बर्दियाको रा.वा.बैंक गुलरिया शाखामा रहेको धरोटि खाता नं. ४१४०१००१०२०३०००० कार्यालय कोड नं. ३३६०१५८०२ मा धरोटि वापत देहाय बमोजिमको नगद रकम जम्मा गरी दोश्रो प्रति बैंक भौचर पेश गर्नु पर्नेछ । बैंक ग्यारेण्टीको हकमा खल आर्थिक वर्षको बाँकी रहेको अवधिमा एक महिना छप गरी कायम हुने कूल अवधिको देहाय बमोजिमको रकम पठाउनु बैंक ग्यारेण्टि पेश गर्नु पर्नेछ ।

१. व्यक्ति तथा लेखापट्टी व्यवसायीका हकमा रु. ५०,०००/-

२. संस्थाको हकमा रु. २,००,०००/-

६. स्थानीय तहलाई भू-सेवा केन्द्रको अनुमति लिन र नविकरण गर्न कुनै दस्तुर लाग्ने छैन ।

७. प्रत्येक आव.मा न्याद भित्रै व्यक्ति र संस्था दुवैले रु. ३०००/- दस्तुर बुझाई अनुमति नविकरण गर्नु पर्नेछ ।

८. भू-सेवा केन्द्र सञ्चालनको अनुमति पत्रको अवधि एक आर्थिक वर्षको हुने छ तर यत्रलो पटक सूचना प्रकाशित भएपछि हकमा असर मसाल्न सम्म हुनेछ ।

बैंक तथा वित्तीय संस्थारोका र फुकुवा नगरिक लगानी कोष जस्ता संस्थाहरूले थितो बन्धक कर्मचारी सभ्य कोष सरकारी प्रयोजनका लागि मात्र आफ्नो प्रधान कार्यालय रहेको कार्यक्षेत्र भित्रको मालपोत कार्यालयमा अनलाइन निवेदन पेश गरी अनुमति प्राप्त गर्नु पर्नेछ र प्रधान कार्यालयको यसरी अनुमति प्राप्त गरेपछि आवश्यकतानुसार आआफ्ना शाखा कार्यालयहरूलाई युजर बितरण गर्न सक्नेछ ।

यस सूचनामा उल्लेख नभएका अन्य कुनैसुकै भू-सेवा केन्द्र सञ्चालन निर्देशिका-२०७६ बमोजिम हुनेछ ।

शिव बहादुर  
कार्यालय प्रमुख